

Manual Para Padres

2022 - 2023

**Ser una escuela comunitaria segura, enriquecedora
y de aceptación, donde todos los estudiantes son desafiados
a aprender y estar preparados para el éxito en el kinder.**

Inspirando mentes. Inviertiendo en nuestro futuro.



Tempe
Human Services



TempePRE



Tempe PRE es el programa preescolar de día completo de alta calidad de la Ciudad de Tempe comprometido a apoyar a nuestros alumnos más pequeños y prepararlos para el kinder. Nuestro programa está abierto a todas las familias, con una escala de asistencia para la matrícula basada en la elegibilidad de ingresos para los residentes de Tempe. También ofrecemos pagos completos de matrícula y pagos DES para familias interesadas, residentes y no residentes de Tempe.

CREEMOS QUE.....

- La educación preescolar es la base para el futuro éxito escolar.
- Los niños merecen entornos de aprendizaje de alta calidad con adultos profesionales y cariñosos.
- Los niños pequeños aprenden a través de actividades divertidas y atractivas que estimulan su pensamiento.
- Las maestras participan activamente en el aprendizaje y cuidado diario de los niños.
- Las familias son una parte esencial en el ambiente de aprendizaje.
- Todas las personas deben ser tratadas como iguales y se les debe mostrar dignidad y respeto.

ESCUELAS TEMPE PRE

Aguilar Elementary (Cuidado extendido)

Address	5800 S Forest Ave.	(480) 897-2544
Office Hours	7:20 a.m. – 3:20 p.m.	
Program Hours	L-J: 8 a.m. - 3 p.m. • V: 8 a.m. - 1:10 p.m.	

Arredondo Elementary (Cuidado extendido)

Address	1330 E Carson Dr.	(480) 897-2744
Office Hours	8:30 a.m. – 4:30 p.m.	
Program Hours	L-J: 9 a.m.-4 p.m. • V: 9 a.m.- 2:10 p.m.	

Carminati Elementary (Sin cuidado extendido)

Address	4001 S. McAllister Ave.	(480) 784-4484
Office Hours	8:30 a.m.- 4:30 p.m.	
Program Hours	L-J: 9 a.m. - 4 p.m. • V: 9 a.m. - 2:10 p.m.	

Cecil Shamley School (Sin cuidado extendido)

Address	1500 N. Scovel St.	Phone	(480) 941-2440
Office Hours	7:20 a.m. – 3:20 p.m.		
Program Hours	L-J: 7:50 a.m. - 2:50 p.m. • V: 7:50 a.m. - 1 p.m.		

Getz School (Cuidado extendido)

Address	625 W. Cornell Dr.	Phone	(480) 584-6339
Office Hours	8:30 a.m. – 4:30 p.m.		
Program Hours	L-J: 8:30 a.m. - 3:30 p.m. • V: 8:30 a.m. - 1:40 p.m.		

Thew Elementary (Cuidado extendido)

Address	2130 E Howe Ave.	Phone	(480) 894-5574
Office Hours	7:20 a.m. – 3:20 p.m.		
Program Hours	L-J: 7:50 a.m. - 2:50 p.m. • V: 7:50 a.m. - 1 p.m.		

Wood Elementary (Cuidado extendido)

Address	727 W. Cornell Dr.	Phone	(480) 838-0711
Office Hours	7:20 a.m. – 3:20 p.m.		
Program Hours	L-J: 7:50 a.m. - 2:50 p.m. • V: 7:50 a.m. - 1 p.m.		

Cuidado extendido 7 a.m. - 6 p.m.

Todos los sitios con licencia de Kid Zone

FILOSOFÍA TEMPE PRE

Tempe PRE se compromete a apoyar a los niños en edad preescolar y sus familias a trabajar juntos para proporcionar una introducción positiva al mundo del aprendizaje. Nuestras aulas de preescolar son de naturaleza evolutiva y están diseñadas para mejorar la autoestima emergente de cada niño y sus sentimientos positivos hacia el aprendizaje. Cada niño es visto como una persona única con un patrón individual y en un momento de crecimiento y desarrollo.

Estamos dedicados a proporcionar un preescolar que sea un lugar seguro para que sus hijos sean educados y tengan éxito. Brindaremos oportunidades para que los niños participen en el aprendizaje y el desarrollo de habilidades verbales, adquisición del lenguaje, habilidades motoras, habilidades de pre-alfabetización, conceptos matemáticos iniciales, habilidades sociales, habilidades para resolver problemas y confianza en sí mismos.

COLABORACIÓN CON EL DISTRITO ELEMENTAL DE TEMPE

Tempe PRE se asocia con el Distrito Escolar Primario de Tempe en las escuelas primarias locales. Debido a esta asociación, cada una de nuestras aulas de preescolar es parte de una comunidad escolar segura que está bien establecida en el vecindario y ofrece sistemas de apoyo del distrito escolar, como una enfermera escolar, servicios de nutrición y un personal administrativo completo. Esta asociación también permite que su hijo pase fácilmente de preescolar a kinder en la misma escuela, dependiendo de la preferencia familiar.



LINEAMIENTOS TEMPE PRE

INSCRIPCIÓN

Para inscribirse en Tempe PRE, primero deberá completar una solicitud en línea. Se requiere solicitud DES para todas las familias que buscan asistencia financiera (gratis y media) antes de subir la solicitud de Tempe PRE. Las solicitudes de asistencia financiera se retiran del sitio web cada mes. Las solicitudes para la matrícula completa se retirarán cada semana. Todas las solicitudes que solicitan asistencia financiera se asignan al azar a través de un proceso de lotería y se contacta a las familias. Las familias con matrícula completa serán contactadas por orden de llegada. Usted tendrá 48 horas para responder a nuestro contacto o la siguiente familia será seleccionada.

A medida que se retiren las solicitudes, el personal de la Ciudad de Tempe se comunicará con usted y le ofrecerá un cupo en el programa PRE de Tempe. Es importante tener en cuenta que el cupo en el programa está pendiente de la verificación de elegibilidad. Los documentos de inscripción se le enviarán por correo electrónico con anticipación para acelerar el proceso. también se le enviará un enlace Sign-Up Genius para programar la cita. Usted debe programar una cita para reunirse con el personal Tempe PRE para la verificación de elegibilidad.

Matrícula Mensual	Día Escolar	Cuidado Extendido	Elegibilidad de ingresos
Full	\$750	\$770	300% + FPL
50%	\$375	\$385	200% - 300% FPL
Free	\$0	\$0	200% or less FPL

Nivel de Pobreza Federal (FPL) 2021/2022		
	200%	300%
2	\$34,840	\$52,260
3	\$43,920	\$65,880
4	\$53,000	\$79,500
5	\$62,080	\$93,120
6	\$71,160	\$106,740
7	\$80,240	\$120,360
8	\$89,320	\$133,980



ELEGIBILIDAD PARA ASISTENCIA FINANCIERA

La asistencia de matrícula está disponible para las familias que viven en Tempe y cumplen con los requisitos de ingresos. Ahora se aceptan los subsidios para el cuidado de niños del DES. El personal de la ciudad de Tempe verificará la documentación de la edad del niño, la identificación de los padres de todas las familias y la solicitud del DES y la dirección de la casa si solicita asistencia para la matrícula. Si no se proporciona toda la documentación requerida, el nombre de su hijo será randomizado en el siguiente proceso de lotería.

Se requerirán los siguientes documentos para solicitar asistencia financiera:

- Respuesta DES (ya sea una carta de aceptación o negación)
- Certificado de nacimiento del niño (original o copia)
- Identificación del padre o tutor (tarjetas de identificación del estado, licencia de conducir o pasaporte)
- En caso de ser el guardian legal del niño, se deben proporcionar documentos de la corte.
- Comprobante de dirección de Tempe (contrato de arrendamiento, extracto de la hipoteca o factura de servicios públicos más reciente).
- Si una familia vive en la casa de otra persona, se debe completar una “Certification statement” certificada ante notario, escrita por el propietario o el arrendatario para verificar los acuerdos de vivienda. El propietario/arrendatario también debe proporcionar una copia de la declaración de la hipoteca, el contrato de arrendamiento o la factura de servicios públicos (más reciente)
- Prueba de ingreso
- Cheques de pago: todos los talones de pago de un mes por cada adulto que trabaja en el hogar, junto con cualquier otro ingreso (asistencia en efectivo, manutención de los hijos, etc.).
- Impuestos: el formulario de impuesto (Taxes) más reciente
- Carta de adjudicación de beneficios de SNAP (TODAS LAS PÁGINAS).
- Los niños en foster care son calificados automáticamente.
- McKinney Vento: debe traer una carta emitida por el distrito escolar.
- Autoempleado: necesita el “Formulario de pérdidas y ganancias de autoempleo” o declaración de impuestos.
- Si uno de los padres no está trabajando, complete y notarice una “certification statement”.



MATRÍCULA Y COSTOS

Tempe PRE es un preescolar asequible para familias y ofrece asistencia financiera a aquellos que cumplen con los requisitos de elegibilidad de ingresos.

- Los pagos deben realizarse en línea a través del sistema Kid Zone. Se creará una cuenta en el momento del registro y se enviarán instrucciones a la dirección de correo electrónico registrada sobre cómo configurarla y enviar pagos. Los pagos se pueden realizar únicamente con tarjetas de débito o crédito.
- Se debe pagar una tarifa de inscripción no reembolsable de \$ 50 anualmente para todos los participantes que paguen la matrícula completa. Se debe pagar una tarifa de inscripción no reembolsable de \$25 para todos los participantes que paguen la mitad de la matrícula y para los que no sean residentes de Tempe y reciban un subsidio de cuidado infantil del DES al momento de la inscripción.
- La matrícula se paga con un mes de anticipación. La matrícula vence el 1 de cada mes para el programa del mes siguiente.
- Se aplicará un cargo por pago atrasado de \$ 25 por los pagos recibidos / registrados después del día 20 del mes. Si no se recibe el pago antes de fin de mes, su hijo será retirado del programa.
- Se cobrarán tarifas de recogida tardía para cualquier recogida que ocurra después de la finalización del horario escolar. Para un niño que NO está inscrito en cuidado extendido, la hora de recogida es el final del día escolar. Para los niños inscritos en cuidado extendido, es las 6 p.m. El reloj de la escuela determina la hora de recogida. Las familias con más de cinco recogidas tardías por semestre perderán su lugar en el programa o en el cuidado extendido, según cuál tenga el historial de recogidas tardías. Los cargos por recogida tardía son de \$ 15 por cada 15 minutos. Esta tarifa debe pagarse dentro de los 5 días posteriores a la asignación de la tarifa.
- Cuota de campamento semanal de \$10 para los niños que asisten al programa de forma gratuita o son subsidiados por DES. Esta tarifa debe pagarse antes de la fecha límite proporcionada con el registro del campamento. A las familias que pagan la matrícula no se les cobrará una tarifa ya que los campamentos están incluidos, pero debe completar un formulario de registro antes de cada receso. Las familias que pagan no recibirán reembolso si deciden no asistir al campamento o por días de enfermedad.
- El aviso de cancelación de inscripción debe enviarse al personal de Tempe PRE con una semana de anticipación. Los reembolsos se prorratearán en función de la fecha de la notificación de retiro.
- Cualquier participante con un saldo pendiente no podrá volver a inscribirse hasta que el saldo se haya pagado en su totalidad o se hayan hecho arreglos de pago con el personal de Tempe PRE. El dinero pagado se aplica al saldo pendiente más antiguo.
- NO se aceptarán pagos en las escuelas y el personal de la escuela indicará a las familias que lleven los pagos directamente a la ciudad.





CUIDADO EXTENDIDO

Tempe PRE ofrece cuidado extendido a las familias que requieren estas horas adicionales debido a requisitos de empleo o educación. Este servicio solo está disponible para familias que cumplen con estos requisitos. Si es necesario, se le solicitará que proporcione documentación de empleo o inscripción escolar actual para todos los adultos que viven en el hogar.

El horario extendido de atención es de 7:00 a.m. hasta el comienzo de la escuela y desde el final de la escuela hasta las 6:00 p.m. Recogida después de las 6:00 p.m. dará como resultado que se se asignen los cargos por recogida tardía. Si su hijo tiene más de cinco recogidas tardías en un semestre, ya no será elegible

para recibir cuidado extendido y puede ser excluido de todo el programa. Las horas de atención extendidas no están garantizadas y se basan en la disponibilidad.

Para inscribir a su hijo en cuidado extendido, debe completar un formulario junto con la documentación necesaria para el personal de Tempe PRE. No puede dejar a su hijo en cuidado extendido hasta ser aprobado por el personal de Tempe PRE.

El trabajo y la escuela **NO** necesitan ser de tiempo completo. Las horas de turno nocturno también califican a los padres. Si se encuentra en un hogar con varios padres/tutores, verificaremos la elegibilidad de cada adulto.

Los niños que no están inscritos en cuidado extendido **NO** pueden dejarse en la escuela después de que el horario escolar haya finalizado o dejarlos antes de que comience el horario preescolar, independientemente de la hora de apertura del campus escolar de su hijo.

CONECTANDO CON SU ESCUELA

Una vez que su hijo esté inscrito, se le entregará una carta de aprobación de Tempe PRE y el paquete de registro del Distrito Escolar Tempe al final de la cita de verificación/ inscripción con la Ciudad de Tempe. Tendrá cinco días hábiles para inscribirse en la escuela de Tempe PRE seleccionada. Durante las vacaciones de verano, la inscripción se completará en la Oficina del Distrito.

- El personal de Tempe PRE enviará un correo electrónico a la oficina principal de la escuela correspondiente cuando su hijo haya sido aprobado para el programa.
- El personal de Tempe PRE notificará al personal de Kid Zone que su hijo ha sido aprobado para cuidado extendido en los sitios donde Kid Zone brinda cuidado extendido y notificará a los maestros cuando el personal del distrito brinda cuidado extendido.

Recuerde, es su responsabilidad familiarizarse con las políticas y procedimientos de la escuela, así como con las prácticas de los maestros en el aula de su hijo. Cada escuela tendrá un enfoque diferente y diferentes formas de comunicarse con las familias para que la experiencia preescolar de su hijo sea exitosa.

COMENZANDO ESCUELA EN TEMPE PRE

¿Qué necesito saber?

¿CUÁL ES EL HORARIO DIARIO?

Todos los salones de clases de Tempe PRE son días completos de siete horas y tendrán un día de salida temprano cada viernes. Las aulas de Tempe PRE tienen todas las vacaciones de acuerdo con el calendario del distrito. Un horario de clase típico incluirá las siguientes actividades durante el día:

- Llegada al aula** Los maestros saludarán a los estudiantes cuando lleguen y se registrarán en el aula, verificando para asegurarse de que se conectan con su hijo.
- Saludo y tablero de mensajes** Niños y adultos se reúnen para las rutinas de inicio del día, saludos e información sobre nuevos materiales o áreas de trabajo en el aula.
- Tiempo de Grupo Grande** Niños y adultos participan juntos en una actividad para establecer un sentido de comunidad en el aula. Esto podría ser actividades de música y movimiento, narración de cuentos u otras actividades físicas compartidas.
- Planear, Hacer & Revisar** Durante el tiempo de grupo grande, los niños tienen la oportunidad de elegir su área de interés, lo que llamamos su tiempo de trabajo. Tienen opciones para participar en centros que refuerzan los estándares y conceptos de aprendizaje temprano que se enseñan. Al final de este tiempo de trabajo, los niños se reunirán nuevamente con el maestro para recordar sus acciones y revisar lo que aprendieron.
- Tiempo de Grupo Pequeño** Un pequeño grupo de niños se reúne cada día durante 15-20 minutos con el mismo adulto donde se presenta una actividad, y los niños reciben su propios materiales para practicar su aprendizaje.
- Tiempo al aire libre** El patio de juegos y las actividades grupales al aire libre les permiten a los niños desarrollar habilidades corporales y participar en experiencias sociales interactivas de juego.
- Uso del baño** Todos los niños tendrán la oportunidad de usar el baño según sea necesario con la supervisión de un adulto. Algunos baños se encuentran dentro del aula y otros se encuentran a poca distancia. Se enseña y monitorea la higiene adecuada.
- Comidas & Refrigerios** Los niños comparten desayuno, refrigerios y almuerzos junto con los maestros y utilizan el servicio de comidas estilo familiar para promover la independencia. En algunas escuelas los niños comen en el salón de clases y en otras los niños comen en la cafetería.
- Tiempo de Descanso** Cada niño tiene su pequeña cama individual asignada y una sábana ajustable. Todos los niños descansarán, y muchos dormirán durante este tiempo designado.





¿QUÉ APRENDERÁ MI HIJO?

Todas las aulas de Tempe PRE utilizan un programa de aprendizaje basado en el juego llamado HighScope Preschool Curriculum. El plan de estudios preescolar HighScope permite juegos estructurados y no estructurados, experiencias relacionadas con la elección e interés de los estudiantes. El sello distintivo del plan de estudios preescolar HighScope es el proceso Planear-Hacer-Revisar (Plan-Do-Review) en el que los niños hacen y llevan a cabo planes, luego reflexionan sobre sus logros. Durante el Plan-Do-Review:

- Los niños inician actividades basadas en su curiosidad natural y entusiasmo por el aprendizaje.
- Los niños se involucran en actividades con propósito mientras intentan alcanzar las metas que ellos mismos establecieron en el paso de planeación.
- Desarrollan la autoconfianza y el pensamiento y juego cada vez más complejos.

Cada salón de clases tiene áreas separadas para lectura, escritura, juego dramático, juego de bloques, actividades artísticas, escritura y juegos de arena y agua. Estas áreas apoyan el desarrollo de su hijo, incluyendo lenguaje, alfabetización y comunicación; desarrollo social y emocional; matemáticas; ciencia y tecnología; estudios sociales, desarrollo físico y salud; artes creativas; y enfoques de aprendizaje.

Nuestras aulas Tempe PRE tienen un enfoque centrado en el niño en el que las maestras y los asistentes observan y responden a los niños individualmente. Estos adultos siempre son visibles en el aula y el aula está configurada físicamente para garantizar que todos los niños puedan ser vistos en todo momento por el maestro y/u otros adultos en el salón. Las actividades están planificadas para que coincidan con el interés y las necesidades de cada niño en el aula. El plan de estudios y las interacciones de los adultos están diseñados para responder a la diferencia individual en la capacidad e intereses de cada niño. Las expectativas de los adultos coinciden y respetan las capacidades de desarrollo de cada niño.

Para el preescolar, su hijo deberá traer:

- Una mochila lo suficientemente grande como para una carpeta de archivos.
- Un cambio completo de ropa, en caso de accidentes o suciedad, en una bolsa marcada con su nombre y apellido. Esto debe incluir una camisa, pantalones, calcetines, zapatos y ropa interior.
- Una manta o una cobija ligera para usar a la hora de la siesta. Esta se enviará a casa para lavarse todos los viernes.
- Las botellas de agua y las loncheras deben estar marcadas con el nombre y apellido de su hijo para asegurarse de que no se pierdan.
- Los juguetes pueden quedarse en casa para asegurarse de que no se conviertan en distracciones para el aprendizaje diario.

¿CÓMO PROPORCIONARÁ LA MAESTRA DISCIPLINA/ORIENTACIÓN?

Las maestras facilitan el desarrollo del autocontrol en los niños al diseñar ambientes de clase que enfatizan la rutina y la consistencia. Las maestras utilizan técnicas de orientación positivas como el modelado, las consecuencias naturales, el fomento del comportamiento esperado, la redirección de los niños a una actividad más aceptable, la enseñanza directa del comportamiento apropiado, la redirección positiva, el establecimiento de límites claros y la instrucción en habilidades para resolver problemas. Las maestras ayudan a los niños a fomentar el respeto por sí mismos, los demás y la propiedad. A los niños se les enseña a desarrollar habilidades para ayudarlos a tomar decisiones apropiadas y resolver conflictos.

Las maestras no humillarán ni asustarán al niño ni usarán castigos corporales. La disciplina no se asociará con comer, tomar una siesta o ir al baño y los niños no pueden disciplinar a otros niños.



IMPORTANTE: ¿CÓMO SE HARÁ SEGUIMIENTO A LA ASISTENCIA DE MI HIJO?

Tempe PRE está destinado a proporcionar una experiencia preescolar de alta calidad para preparar a los niños para el jardín de infantes y el éxito escolar. Los niños sacarán el máximo provecho de este programa cuando estén aquí con regularidad. La asistencia inconsistente es una barrera importante para que un niño reciba experiencias de aprendizaje temprano de calidad.

Los niños que lleguen a tiempo y asistan regularmente formarán relaciones sólidas con sus compañeros y maestros. Tener relaciones sólidas ayuda a los niños a sentirse seguros en su entorno y les permite aprender.

- Su hijo debe mantener un 85% de asistencia regular y puntual todos los meses. Si cae por debajo del 85% durante más de dos meses en un año del programa, perderá la asistencia para la matrícula.
- Si su hijo tiene una condición de salud o su familia está pasando por dificultades que pueden afectar la asistencia diaria, comuníquese con la escuela y proporcione la documentación de apoyo. La escuela determinará la validez de la excusa de acuerdo con las políticas escolares.
- Las llegadas tardías crónicas también contarán para el ausentismo general de su hijo y también podrían resultar en la pérdida de la asistencia para la matrícula.
- Para informar una ausencia por cualquier motivo, llame a la oficina de la escuela y deje un mensaje en la línea de ausencia. Debe llamar a la oficina de la escuela cada día que su hijo esté ausente.
- Los niños con 10 ausencias consecutivas injustificadas y ninguna llamada serán retirados de la escuela y del programa PRE de Tempe.
- Un adulto mayor de 18 años designado debe registrar la entrada y salida de su hijo todos los días. No podemos entregar a su hijo a una persona que no esté designada en la tarjeta de emergencia de su hijo ni a alguien menor de 18 años, incluso si esa persona es un pariente.



IMPORTANTE: Si su hijo no es recogido dentro de los 15 minutos del final de su horario de recogida programado, el personal docente llamará al adulto autorizado que figura en la tarjeta de emergencia como primer contacto y luego continuará llamando a todos los números en la tarjeta de emergencia del niño hasta que alguien sea localizado para recoger al niño. Si no se puede contactar a nadie para recogerlo dentro de los 30 minutos de la hora de finalización programada del niño, se llamará al número de no emergencias de la policía. Depende de usted asegurarse de que toda la información de contacto de emergencia esté actualizada y de organizar la recogida de su hijo todos los días.

¿QUÉ TAL EL TRANSPORTE?

Depende de usted proporcionar transporte a su hijo en el programa Tempe PRE. No se proporciona transporte en autobús. Le pedimos que NO ponga a los estudiantes de preescolar en los autobuses que usan los estudiantes mayores. Siga y respete los horarios de entrega y recogida.

¿QUÉ PASA CON EL DESAYUNO, EL ALMUERZO Y LAS MERIENDAS?

El desayuno y el almuerzo se sirven todos los días y están disponibles para todos los niños como una parte importante del día escolar. Los desayunos, almuerzos y refrigerios saludables son una parte regular de nuestro día y son gratuitos para todos los niños inscritos.

Usted tendrá la oportunidad de completar una solicitud de Comida gratis o reducida como parte de su registro. La solicitud determinará si usted califica para recibir comidas gratis, o si califica para comidas de la escuela a una tarifa reducida. Todas las familias son bienvenidas para proporcionar un almuerzo saludable desde casa en cualquier momento. ¡Le pedimos que evite los refrigerios azucarados!

Todas las comidas del distrito escolar cumplen con los requisitos del USDA y se publica un menú mensual en cada aula. Si su hijo es alérgico a algún tipo de alimento, informe al maestro durante la inscripción de su hijo en el programa. Si su hijo tiene una alergia alimentaria y usted compra comidas del distrito, se le puede proporcionar un artículo sustituto para su comida o refrigerio. Consulte con el maestro de su hijo sobre las alergias con anticipación para asegurarse de que no haya restricciones debido a sensibilidades alimentarias o alergias graves de otros niños.

Si desea proporcionar alimentos para una celebración de cualquier tipo, consulte con el maestro sobre alergias y recuerde que todos los alimentos DEBEN comprarse en su envase original.

¿CUÁLES SON LAS POLÍTICAS DE SALUD?

Lavarse las manos es parte de la rutina diaria en el entorno preescolar para mantener a todos saludables. No solo ayuda a los niños a mantenerse saludables, sino que promueve un estilo de vida saludable. Como mínimo, los niños se lavan las manos cuando entran todos los días, después de usar el baño y antes de comer o comer algo. Apreciamos que refuerce esta rutina en casa para ayudar a sus hijos a tomar conciencia de la importancia de una buena higiene.

Cuando su hijo está enfermo (dolor de garganta, tos, diarrea, dolor de cabeza o estómago, piojos, etc.) o ha tenido fiebre o vómitos en las últimas 24 horas, no se les permitirá permanecer en la escuela. Si su hijo se enferma durante el día, el personal lo llevará a la oficina de salud y la enfermera (u otro personal designado) cuidará de su hijo. Para asegurarse de que su hijo se sienta cómodo y alejado de los demás, permanecerá en la oficina de salud hasta que llegue un adulto autorizado para llevarlo a casa. El personal de la escuela usará la información en la tarjeta de emergencia de su hijo para contactar a alguien para que lo recoja. Es importante que su hijo sea recogido inmediatamente por su salud y la salud de los demás. Si su hijo salió de la escuela con fiebre o vómitos, no puede regresar a la escuela al día siguiente.

Hay enfermedades específicas a las que los niños pueden estar expuestos que requieren que se notifique a los padres de otros niños en la clase. Esas exposiciones serán publicadas. Nos adherimos a todos los requisitos estatales y de AzDHS sobre enfermedades preescolares. Ciertas enfermedades requieren exclusión, según el Departamento de Servicios de Salud de Arizona (esta lista está disponible a solicitud).

Se le pedirá que proporcione documentación verificable de las vacunas requeridas por la ley. Cualquier vacuna recibida después del comienzo de clases deberá ser comunicada con la enfermera. Si necesita ayuda para determinar si su hijo requiere vacunas, comuníquese con la enfermera de la escuela. De acuerdo con las licencias de cuidado infantil del Departamento de Servicios de Salud de Arizona, las únicas exenciones permitidas para niños en edad preescolar son por razones médicas o religiosas. Si su hijo requiere una exención por cualquiera de esos motivos, avísele a la escuela para que pueda completar el formulario correspondiente.

Si su hijo necesita medicamentos recetados, debe administrarse antes o después de su día preescolar. Si fuera necesario administrar medicamentos a los niños durante el día, la enfermera de la escuela sostendrá y administrará el medicamento al niño. Todos los medicamentos deben estar en el envase original de la receta y etiquetados con un número Rx, nombre de la receta, cantidad, tiempo y/o frecuencia de dosificación. Debe firmar una autorización/permiso para dispensar el medicamento en la escuela. La enfermera documentará que se administró el medicamento, incluido el nombre del medicamento, la cantidad, el tiempo y el nombre de su hijo. Todos los medicamentos se guardan en una caja cerrada en el consultorio de la enfermera o en una caja cerrada en el refrigerador de la oficina de la enfermera. Solo personal capacitado administra medicamentos. Los padres deben traer medicamentos a la escuela; La medicación no debe ser transportada en mochilas.

Si su hijo tiene una afección de salud (como asma) que haría que o puede jugar al aire libre en los días de alta contaminación, debe proporcionar una nota del médico a la enfermera de la escuela y al maestro de su hijo y se harán planes alternativos para su niño en esos días.

En caso de emergencia, se administrarán los siguientes procedimientos:

- Lesiones menores: los niños recibirán un tratamiento básico de primeros auxilios en la escuela, y se enviará una notificación por escrito a los padres/tutores a casa con el niño.
- Otras lesiones: se administrarán primeros auxilios y se notificará por teléfono al padre/tutor para que recoja al niño para recibir más atención. Si no se puede ubicar al padre/tutor, se llamará al siguiente contacto de la tarjeta de emergencia para llevar al niño a recibir más atención.
- Lesiones potencialmente mortales: en caso de accidentes graves, los paramédicos serán convocados para recibir tratamiento. Aconsejarán si el niño debe ser llevado al hospital más cercano o al consultorio del médico en ambulancia. Los padres/tutores serán notificados lo más rápido posible.

ENTRENAMIENTO PARA IR AL BAÑO

Su hijo debe estar completamente entrenado para ir al baño para atender el programa Tempe PRE y no usar pull-ups o pañales durante el día. Los baños están ubicados en todas nuestras escuelas, ya sea dentro del aula o en una ubicación cercana. Todos los niños tendrán acceso a estos baños según sea necesario y estarán acompañados por un miembro del personal docente para garantizar que se sigan las prácticas de seguridad e higiene.

Los niños deben poder:

- Decirle a un adulto que tienen que ir al baño ANTES de que tengan que ir.
- Bajarse la ropa interior y los pantalones y Volver a subirlos sin ayuda.
- Limpiarse después de usar el baño.
- Subirse y bajarse del baño por sí mismos.
- Posponer ir si deben esperar a alguien que está en el baño o si están fuera del aula.
- Asiste a clases sin usar pull-ups.

Si su hijo no es capaz de usar el baño sin tener accidentes con regularidad, es posible que lo llamen para que lo recoja durante el día para evitar múltiples interrupciones en el aula y mantener prácticas saludables. Si su hijo no está completamente entrenado para ir al baño, no podrá participar en el programa PRE de Tempe.





ABORDAR LOS DESAFÍOS: NIÑOS SANOS Y COMPORTAMIENTOS SALUDABLES

Los niños de preescolar están en proceso de aprender comportamientos saludables y cómo socializar con sus compañeros, pero a veces pueden surgir desafíos en el aula. Se requerirá que todos los niños de Tempe PRE sigan las reglas del aula y si los comportamientos se convierten en un peligro para los demás, se contactará a las familias para recoger a sus hijos de la clase de inmediato. Los comportamientos de los niños que no pueden manejarse con éxito dentro de las aulas resultarán en una reunión familiar y la consideración de la ubicación del niño Tempe PRE.

¿QUÉ PASA SI MI HIJO NECESITA SERVICIOS ESPECIALES?

Child Find es un proceso que busca identificar a niños de 3 a 5 años que necesitan servicios especiales. Los distritos satisfacen las necesidades de los niños con discapacidades, como discapacidades físicas, mentales, auditivas, emocionales o del habla y el lenguaje en una variedad de entornos. Para determinar si su hijo tiene necesidades especiales, hágase las siguientes preguntas. Su hijo:

- ¿Tiene problemas para ver personas y objetos?
- ¿Tiene problemas para escuchar voces o sonidos o permanece inusualmente callado por largos períodos de tiempo?
- ¿Tiene dificultad para hablar y pronunciar palabras correctamente?
- ¿Se mueve con dificultad cuando gatea, camina o corre?
- ¿Aprende lentamente y tiene dificultades para entender?
- ¿Tiene problemas para jugar con otros niños o llevarse bien con los adultos?
- ¿Tiene otros problemas especiales de salud?

Si respondió “sí” a una o más de estas preguntas, comuníquese con la escuela de su hijo y ellos lo dirigirán al apoyo apropiado dentro del Distrito.

Si su hijo tiene un IEP, debe notificar a Tempe PRE antes de la inscripción. El equipo del IEP determinará si Tempe PRE es adecuado para su hijo o si necesita un programa diferente. Tener un IEP no significa que su hijo recibirá matrícula gratuita, ya que esto se basa en la elegibilidad de ingresos.

¿CÓMO RECIBIRÉ INFORMACIÓN DE LA ESCUELA Y/O TEMPE PRE?

El personal se compromete a involucrar a los padres en la educación de sus hijos. Usted es una parte integral del proceso de aprendizaje y se ofrecerá una variedad de oportunidades para la participación de los padres durante todo el año escolar.

Hay una variedad de formas de comunicarse con la maestra de su hijo. Siempre siéntase cómodo llamando directamente al aula de su hijo y dejando un mensaje de voz, enviando un correo electrónico a su maestra o coordinador, y/o llamando a la oficina para dejar un mensaje. El personal debe comunicarse con usted dentro de las 24 horas de haber recibido su llamada/correo electrónico. Si alguna vez quiere reunirse con la maestra de su hijo, simplemente llame para hacer una cita. Las maestras siempre están felices de reunirse con usted fuera del horario de clase, para no interrumpir el aprendizaje de otros niños.

Tempe PRE utiliza el correo electrónico como principal forma de comunicación, por lo que es imperativo que mantenga actualizada su dirección de correo electrónico con Tempe PRE y notifique cualquier cambio. También es importante que revise su correo electrónico regularmente para obtener información importante del personal de Tempe PRE.

El personal de Tempe PRE y nuestras familias son socios para proporcionar experiencias que ayudarán a todos los niños a alcanzar su potencial y la comunicación abierta y regular es un elemento clave en este proceso.

Nos gusta compartir historias de nuestro programa en las redes sociales, por lo que se les pide a todas las familias que firmen formularios de permiso de divulgación de fotografías que nos permiten tomar fotos o videos de su hijo. Esto incluye fotos individuales, fotos grupales, fotos para el boletín escolar o el boletín informativo de la clase y videos hechos durante el día. Ese permiso se puede revocar en cualquier momento. Si el permiso se revoca en una fecha posterior, se le pedirá que firme un nuevo formulario indicando esa decisión.





¿QUÉ MÁS NECESITO SABER?

Como familia de Tempe PRE, le pedimos que:

- Tenga altas expectativas para su hijo y elogie sus logros.
- Haga que su hijo asista diariamente, ya que el desarrollo de habilidades debe reforzarse todos los días. El período de tiempo entre el nacimiento y los 5 años es cuando ocurre el aprendizaje más rápido y crítico. La asistencia diaria es una excelente preparación para el kinder y le muestra a su hijo que la escuela es importante.
- Sea puntual a la llegada y salida. Es importante que su hijo sepa que será recogido con prontitud al final del día escolar. Algunos niños se ponen ansiosos cuando esperan ser recogidos y nadie viene a buscarlos. Entendemos que ocasionalmente puede retrasarse la recogida de su hijo debido a circunstancias imprevistas y le pedimos que notifique al maestro de su hijo cuando esto suceda. Recuerde que los maestros tienen otras responsabilidades al final de cada sesión escolar.
- Manténgase informado de lo que sucede en la escuela y en el aula de su hijo leyendo toda la información que se le envía.
- Algunos niños estarán ansiosos e incluso pueden llorar cuando los dejan en la escuela. ¡RELAJESE! Su tensión hace que la resistencia del niño sea aún más fuerte. Deje que la maestra le dé la bienvenida a su hijo y lo atraiga a las actividades de clase mientras usted se aleja. La maestra observará el ajuste de su hijo a la escuela y a los demás niños y le notificará si surgen dificultades inusuales.
- Infórmenos sobre cualquier cambio en la familia, como fallecimiento, enfermedad, divorcio, separación, compañía en el hogar o si el niño toma algún medicamento. Esto nos ayuda a anticipar cualquier posible cambio repentino en el comportamiento y brindarle el apoyo adecuado a su hijo en el aula.
- No dude en acercarse al maestro con cualquier inquietud que pueda tener sobre la experiencia preescolar de su hijo. Nuestros distritos escolares y el programa Tempe PRE fomentan la comunicación abierta entre familias, padres, maestros y escuelas en todo momento. Las preguntas sobre las políticas y procedimientos pueden dirigirse al director de la escuela o la oficina de Servicios de Apoyo al Estudiante.
- Proporcionar un ambiente hogareño que apoye y aliente el aprendizaje y promueva una actitud positiva hacia la escuela.
- Pase tiempo en casa leyendo, jugando o hablando con su hijo todos los días.



OTRA INFORMACIÓN IMPORTANTE

Todas las aulas de Tempe PRE están autorizadas por el Departamento de Servicios de Salud de Arizona (AzDHS). Cualquier pregunta o inquietud que pueda tener sobre esta o cualquier otra instalación autorizada de cuidado infantil puede dirigirse a:

Departamento de Servicios de Salud de Arizona

División de Servicios de Aseguramiento y Licencias

Oficina de Servicios de Revisión de Salud y Cuidado Infantil

Oficina de Licencias de Cuidado Infantil

150 North 18th Ave., Suite 400

Phoenix, AZ 85020-4610

(602) 364-2539 (800) 615-8555 (602) 861-0674 - FAX



**Ser una escuela comunitaria segura, enriquecedora
y de aceptación, donde todos los estudiantes son desafiados
a aprender y estar preparados para el éxito en el kinder.**

Inspirando mentes. Inviertiendo en nuestro futuro.